장애인과 가족의 자유롭고 당당한 삶!

사단법인 **대전광역시장애인부모회**

THE DAEJEON PARENTS SOCIETY FOR THE DISABLED

수신자 수신처 참조

(경유)

제 목 2026년 장애인복지일자리사업 장애인 참여자 추가 모집 홍보 협조

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. (사)대전광역시장애인부모회는(이하 부모회) 장애 자녀 양육 및 재활정보 교환과 자녀들이 차별받지 않고 우리 사회에서 당당한 주체로 살아갈 수 있도록 인식개선 및 장애 자녀와 장애인 가족의 복지 증진을 위한 사업을 하고 있습니다.

3. 장애인복지일자리사업은 보건복지부 대전광역시 지원으로 취업이 어려운 중증 장애인에게 일자리를 발굴하고 보급하여 직업생활 및 사회참여 경험을 제공하는 사업으로, 일자리 사업에 참여하기를 희망하는 장애인을 모집하고 있으니 많은 협조 바랍니다.

붙임 1. 복지일자리 참여자 모집공고 안내문 1부.
2. 신청서류 각 1부. 끝.

사단법인 대전광역시장애인부모회장

수신처 : 대전 관내 사회복지관, 장애인복지관, 장애인단체, 특수학교, 특수학급 총 163개 기관

2026.10.23.출장

담당	최 원 창	부장	김 다 이	사무처장	박 영 기	회장	이 옥 주

협조자

시 행 대장부2026-1005 (2026. 10. 26) 접수 ( )

(34917) 대전광역시 중구 보문로 246, 704호 (대흥동, 대림빌딩) / http://www.dotorihanal.org
전화 042)488-1341 / 전송 042)538-9457 / E-mail. dpsd9457@hanmail.net / 공개

2026년 장애인복지일자리 참여자 모집공고

(사)대전광역시장애인부모회에서는 장애인의 사회참여 확대와 소득보장을 도모하기 위하여 복지일자리 사업에 참여하실 장애인을 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

1. 근무조건
   - ☐ 근무기간: 2026년 11월 ~ 12월 (2개월)
   - ☐ 근무시간: 주 14시간 이내 근무 (월56시간)
   - ☐ 보　　수: 월 577,920원 (산재보험, 고용보험 필수 가입)
   - * 참여형 참여자는 고용보험 개인부담금액에 따라 실수령액은 개인별 차이가 있을 수 있습니다.

2. 모집분야 및 기간
   - ☐ 모집인원: 0명
     - 복지일자리(참여형): 0명 (대전 지역 활동 가능한 자)
   - ☐ 모집분야
     - 직무: 환경정리, 사무보조
   - ☐ 모집기간: 2026. 10. 24.(토) ~ 10. 28.(수) 18시까지 / 5일간
   - ☐ 근무장소: 대전 지역 소재 배치기관

3. 신청자격 및 선발방법
   - ☐ 신청자격
     - 복지일자리(참여형) : 공고일 현재 18세 이상 장애인복지법상 등록된 미취업 장애인
   - ☐ 선발방법: 공개모집 및 선발기준에 따른 선발

<장애인일자리사업 참여 신청 제한 대상>

① 국민건강보험 직장가입자(피부양자 및 임의계속가입자는 제외)
※ 단, 신청 당시 근로종료일이 장애인일자리사업 시작 전임을 입증할 수 있는『근로계약서』를 제출하는 경우에 한해 신청 가능
(ex. ' 26년 신청자의 경우, ' 25년 12월 31일 계약종료일이 명시된 근로계약서 제출 시 신청 가능)

② 사업자등록증이 있는 사람

③ 수행기관 또는 배치기관의 법인, 기관 단체의 대표, 임직원

④ 정부부처 및 지자체에서 추진 중인 타 재정지원 일자리사업 참여자
※ 단, 신청 당시 타 재정일자리 근로 종료일이 장애인일자리사업 시작 전임을 입증할 수 있는『근로계약서』를 제출하는 경우에 한해 신청 가능

⑤ 장애인일자리사업에 2년 이상 연속으로 참여한 자
※ 다만 반복참여 제한 예외 대상자*에 해당될 경우 신청 가능
* 반복 참여 제한 예외 대상자: 장애정도가 심한 장애인, 65세 이상인 자, 기초생활수급자

⑥ 최근 1년 이내 장애인일자리사업 참여 중단 조치를 받은 자
※ 부정수급으로 적발되어 참여 중단 조치를 받은 자의 경우「보조금 관리에 관한 법률」제31조의2(보조사업 수행 배제 등)에 따라 최대 5년간 참여 신청이 제외됨

⑦ 시각장애인안마사 파견사업의 경우 안마원, 안마시술소를 개설하거나 이에 고용된 자 및 개인사업자로서 출장 안마서비스를 제공하는 자
※ 단, 외부 요구에 따라 신고 없이 출장 시술을 통해 서비스를 제공하는 자는 가능
[의제01254-15864호(1987.6.26.)]

4. 제출서류

<<필수서류>>

① 참여신청서 [서식7] : 희망직무 기재 필수
② 참여자 정보 확인서 [서식8] : 사업자등록증 소지 여부, 장애등록 여부, 장기요양등급 판정 여부, 미취업 상태 여부, 임직원 겸임 여부
③ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 안내 및 동의서 [서식9]
※ '참여신청서' 및 '개인정보동의서' 작성 시, 자필서명 필수
단, 자필서명이 어려운 경우 가능한 방법으로 본인 확인 가능 (ex.. 도장 등)

<<추가서류>> *해당자에 한함

<table>
<tr><th>구분</th><th colspan="3">증빙서류</th></tr>
<tr><td>① 특수교육-복지연계형 참여 신청자</td><td colspan="3">- 재학증명서</td></tr>
<tr><td>② 자격증 소지자</td><td colspan="3">- 관련 자격증 사본 1부
※ 해당 직무별 관련 자격증 명시하여 공고 바람</td></tr>
<tr><td>③ 졸업예정자</td><td colspan="3">- 졸업예정자임을 증명할 수 있는 관련 서류
※ 졸업예정증명서, 재학증명서 등</td></tr>
<tr><td>④ 여성가장</td><td colspan="3"><table>
<tr><th>구 분</th><th colspan="2">첨 부 서 류</th></tr>
<tr><td>공통사항</td><td colspan="2">가족관계증명서, 주민등록등본</td></tr>
<tr><td rowspan="11">선택사항</td><td>부모 부양 시</td><td>부모가 근로능력이 없음을 입증하는 서류
(의사진단서, 생계급여수급자 등)</td></tr>
<tr><td>가출·행방불명</td><td>실종신고서</td></tr>
<tr><td>장애</td><td>장애인등록증, 국가유공자증명서,
장해급여지급통지서 중 1</td></tr>
<tr><td>질병으로 요양 중</td><td>의사의 진단서</td></tr>
<tr><td>군복무</td><td>복무확인서</td></tr>
<tr><td>학교 재학</td><td>재학증명서</td></tr>
<tr><td>교도소 입소</td><td>수용증명서, 형확정판결문</td></tr>
<tr><td>구직등록후 6개월 이상 실업상태에 있는 배우자</td><td>직업안정기관(고용센터) 또는 자치단체 장의 확인서</td></tr>
<tr><td>이혼소송 제기</td><td>이혼소송확인서</td></tr>
<tr><td>기타 가족 생계 부양</td><td>통·반장의 확인서(검토)</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>⑤ 시설장애인 자립지원체계 구축 시범사업 대상자</td><td colspan="3">- 시설 장애인 지역사회 자립지원 시범사업 대상 지자체 증명서</td></tr>
<tr><td>⑥ 취업지원대상자</td><td colspan="3">- 취업지원 대상자 증명서
※ 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」, 제35조 「고엽제후유의증 등 환자지원에 관한 법률」 제7조의9, 「5·18민주유공자 예우에 관한 법률」 제22조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 24조에 따른 취업지원 대상자</td></tr>
<tr><td>⑦ 장애인일자리 우수참여자</td><td colspan="3">- 상장사본(보건복지부장관상 또는 한국장애인개발원장상)
- 상장사본(장애인일자리관련 시·도지사 및 시·군·구청장 표창)
※ 최근 3년(23~25년) 이내 사용가능</td></tr>
</table>

※ 신청사업 유형 및 해당 내용에 따라 제출서류가 추가될 수 있음

(참고) 여성가장이란 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람으로서 1인 이상의 동거가족을 사실상 부양*하는 여성을 말함.

① 미혼여성이거나, ② 기혼여성이나 이혼·사별 등의 사유로 배우자가 없는 여성 또는 ③ 신체·정신 장애 등으로 근로능력을 상실한 배우자를 가진 여성으로서 1인 이상이 동거가족을 사실상 부양*하는 여성

* 18세 미만(취학 또는 병역의무 이행 중인 경우 24세 미만)인 자녀를 양육, 60세 이상의 (조)부모 또는 배우자의 (조)부모를 부양, 장애·질병이 있는 동거가족(형제자매 등 나이 무관)을 부양

※ 관련근거 : 직접일자리사업 중앙부처-자치단체 합동지침

◦ 접수방법: 기관방문 및 등기우편접수

◦ 접수처: 대전광역시장애인부모회 법인 사무처

- 주　　소 : (우.34917)대전광역시 중구 보문로 246, 704호 (대흥동 대림빌딩)
- 전화번호 : 042-488-1341 (평일 09:00~18:00)

5. 기타 참고사항

◦ 반복참여로 인해 참여가 제한된 자는 참여제한 기간(1년) 동안 '적극적인 구직활동'을 하였는지의 여부가 확인되어야 함. (구직활동을 증명하는 서류 제출 필수)

◦ 기초생활수급자의 경우 개인별 조건에 따라 수급권이 취소되거나 급여액이 감소할 수 있음.
*2026년 국민기초생활보장 사업안내 참조 (수급자 근로소득에 대한 공제액 범위)

◦ 배치기관이 범죄자 취업제한 기관일 경우 관계법령에 의해 범죄경력조회가 이루어지며 결과에 따라 참여가 제외될 수 있음.

* **「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」** 제56조(아동·청소년 관련기관 등에의 취업제한 등)
아동·청소년대상 성범죄 또는 성인대상 성범죄(이하 "성범죄"라 한다)로 형 또는 치료감호를 선고받아 확정된 자(약식명령을 포함한다. 이하 같다.)는 그 형 또는 치료감호의 전부 또는 일부의 집행을 종료하거나 집행이 유예·면제된 날(벌금형을 선고받은 경우에는 그 형이 확정된 날)부터 다음 각 호에 따른 시설·기관 또는 사업장을 운영하거나 아동·청소년 관련기관 등에 취업 또는 사실상 노무를 제공할 수 없도록 하는 명령을 성범죄 사건의 판결과 동시에 선고(약식명령의 경우에는 고지)하여야 한다. 다만, 재범의 위험성이 현저히 낮은 경우, 그 밖에 취업을 제한하여서는 아니 되는 특별한 사정이 있다고 판단하는 경우에는 그러하지 아니한다.

* **「장애인복지법」** 제59조의3(장애인관련기관에의 취업제한 등)
장애인학대관련범죄나 성범죄(「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에제1항에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 말한다)로 형 또는 치료감호를 선고하는 경우에는 판결(약식명령을 포함한다)로 그 형 또는 치료감호의 전부 또는 일부의 집행을 종료하거나 집행이 유예·면제된 날(벌금형을 선고받은 경우에는 그 형이 확정된 날을 말한다)부터 일정기간(이하 "취업제한기간")동안 다음 각 호에 따른 시설 또는 기관을 운영하거나 장애인관련기관에 취업 또는 사실상 노무를 제공할 수 없도록 하는 명령(이하 "장애인학대관련범죄등")을 장애인학대관련범죄나 성범죄사건의 판결과 동시에 선고하여야 한다. 다만, 재범의 위험성이 현저히 낮은 경우, 그 밖에 취업을 제한하여서는 아니 되는 특별한 사정이 있다고 판단하는 경우에는 그러하지 아니한다.

* **「사회복지사업법」** 제35조의2(종사자)
사회복지법인과 사회복지시설을 설치·운영 하는 자는 시설에 근무할 종사자를 채용할 수 있다. 단, 종사자로 재직하는 동안 시설이용자를 대상으로 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 및 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 저질러 금고 이상의 형 또는 치료감호를 선고받고 그 형이 확정된 사람은 사회복지법인 또는 사회복지시설의 종사자가 될 수 없다.

* **「노인복지법」** 제39조의17(노인관련기관의 취업제한 등)
법원은 노인학대관련범죄로 형 또는 치료감호를 선고하는 경우에는 판결(약식명령을 포함한다. 이하 같다)로 그 형 또는 치료감호의 전부 또는 일부의 집행을 종료하거나 집행이 유예·면제된 날(벌금형을 선고받은 경우에는 그 형이 확정된 날을 말한다)부터 일정기간(이하 "취업제한기간"이라 한다) 동안 다음 각 호에 따른 시설 또는 기관(이하 "노인관련기관"이라 한다)을 운영하거나 노인관련기관에 취업 또는 사실상 노무를 제공할 수 없도록 하는 명령(이하 "취업제한명령"이라 한다)을 판결과 동시에 선고(약식명령의 경우에는 고지를 말한다)하여야 한다. 다만, 재범의 위험성이 현저히 낮은 경우, 그 밖에 취업을 제한하여서는 아니 되는 특별한 사정이 있다고 판단하는 경우에는 그러하지 아니하다.

* 이 외에도 관련법률에 근거하여 범죄자 취업제한 기관의 경우 범죄경력조회가 이루어질 수 있음

○ 장애인일자리사업은 기간제 근로자 사용기간 제한 예외 사업으로 그 사용기간이 2년을 넘는 경우에도 기간의 정함이 없는 근로계약을 체결한 것으로 보지 않음.

> * 장애인일자리사업은 장애인복지법 제21조(직업)에 근거하여 시행하는 장애인 '직업적응훈련, 직업훈련' 사업으로서 국민의 직업능력 개발, 취업촉진 및 사회적으로 필요한 서비스제공 등을 위하여 일자리를 제공하는 것으로 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률」 제4조제1항 단서의 제5호 및 같은 법 시행령 제3조제2항제1호에 따라 기간제 근로자 사용기간 제한의 예외 사유에 포함. (노동부 차별개선과-2468)

○ 참여자 선발 완료 후 신청서류 반환 청구시 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 반환받을 수 있음.

> **[채용서류 반환에 관한 고지 안내]**
>
> * 고용노동부 채용절차의 공정화에 관한 법률 업무 매뉴얼 참조
>
> • 이 고지는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항에 따른 것으로, 최종합격자를 제외한 구직자를 대상으로 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있음
>
> • 당사 채용에 응시한 구직자 중 최종합격이 되지 못한 구직자는 2025년 12월 22일부터 2025년 12월 26일까지 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음을 알려드립니다. 다만, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 당사의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하며, 천재지변이나 그 밖에 당사에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우에는 29z한 것으로 봅니다.
>
> • 채용서류 반환 청구를 하려는 구직자는 채용서류 반환청구서[채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식]를 작성하여 당사로 팩스(042-538-9457) 또는 이메일 (dpsd9457@hanmail.net)로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다. 이 경우 등기우편요금은 수신자 부담으로 하게 되오니 유념하시기 바랍니다.
>
> * 수신자 부담을 하지 않을 경우 채용서류 반환 비용을 입금할 수 있는 금융기관 계좌 명시
>
> • 당사는 구직자의 반환 청구에 대비하여 2026년 12월 31일(결과발표일로부터 14일이상 180일 이하)까지 채용서류를 보관하게 되며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 「개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 안내 및 동의서」에 따라 보관·관리될 예정입니다.
>
> 2026년 10월 23일
> (사)대전광역시장애인부모회

○ '장애인일자리사업 참여신청서' 서식은 대전광역시장애인부모회 홈페이지 **행사공지(프로그램)**에서 다운 받으시기 바랍니다. (http://www.dotorihanal.org)

- 작성내용이 허위사실로 판명되었을 경우에는 선발을 취소하며 선발에 따른 면접 일정 및 최종 선발자는 개별 통보합니다.
- 기타 문의사항은 대전광역시장애인부모회 장애인복지일자리사업 담당자(최원창 과장)에게 (☎. 042-488-1341) 문의하시기 바랍니다.

2026년 10월 23일

(사)대전광역시장애인부모회장

[서식 7-1]

2026년 장애인일자리사업 참여신청서

졸업예정자	☐ 특수학교(급)	☐ 대학교			접수번호	*미 기 재*
신청분야 ※ 일자리 유형 (일반형, 복지, 특화형) 중 택1	☐ 일반형일자리	1순위	☐ 전일제 ☐ 시간제	2순위	☐ 전일제 ☐ 시간제	
	☑ 복지일자리	☑ 참여형	☐ 특수교육-복지연계형			
	☐ 특화형일자리	☐ 시각장애인 안마사 파견 ☐ 발달장애인 요양보호사 보조				
희망직무	① (관련자격증- 있음☐ 없음☐ / 관련근무경험- 있음☐ 없음☐)					
	② (관련자격증- 있음☐ 없음☐ / 관련근무경험- 있음☐ 없음☐)					
성 명		연락처	[집]			
			[핸드폰]			
			[이메일]			
주민등록번호			(만 세)	성별	☐ 남 ☐ 여	
주 소						
소득수준	☐ 기초생활수급자 ☐ 차상위계층 ☐ 해당사항 없음		장기요양등급 판정유무	☐ 유 ☐ 무		
여성가장	☐ 해당 ☐ 비해당		취업지원대상자	☐ 해당 ☐ 비해당		
장애유형		장애정도	☐ 장애정도가 심한 장애 ☐ 장애정도가 심하지 않은 장애			
특수교육 대상자	☐ 특수교육 대상자 *특수교육 복지연계형 일자리 참여자만 해당		이동수단	☐ 도보 ☐ 대중교통 ☐ 자가용 ☐ 기타		
주 요 이 력 사 항						
최 종 학 력	☐ 무학 ☐ 초졸 ☐ 중졸 ☐ 고졸 ☐ 전문대졸 ☐ 대졸 이상					
주요경력사항	(~)					
	(~)					
직업훈련 기관명						
직업훈련 훈련기간	~		~			
직업훈련 훈련직종						
자격면허	1) 2)		전산 능력	☐ 문서작성 ☐ 표계산 ☐ 인터넷 ☐ 기타( )		
사업자등록 유무	☐ 유 ☐ 무		취업상태 여부	☐ 취업상태 ☐ 미취업상태 * 타 재정지원일자리(공공근로, 자활, 노인일자리 등 정부재정일자리)참여 여부 포함		
장애인 지역사회 자립지원 시범사업 대상자 해당여부				☐ 유 ☐ 무		
장애인일자리사업 참여경험	☐ 유 ☐ 무 (참여기간: 일자리사업명:)					
장애인일자리사업 우수참여자 해당여부	☐ 유 ☐ 무 * 관련근거 : 최근 3년(2023년~2025년) 이내 보건복지부장관상, 한국장애인개발원장상, 장애인일자리관련 시·도지사 및 시·군·구청장 표창 사본					

위와 같이 장애인일자리사업에 참여하고자 신청합니다. 기재사항은 사실과 다름이 없으며,
상기 개인정보 중 일부는 장애인일자리 사업관리를 위한 전산시스템에 등록됨에 동의합니다.

2026년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

(사)대전광역시장애인부모회장 귀하

붙임 1. 참여자 정보 확인서[서식8] 1부.
2. 개인정보 수집·이용 및 목적 외 이용·제3자 제공 안내·동의서[서식9] 1부.
3. 그 외 해당자에 한해 제출해야 하는 서류(모집 공고문 참조) 각 1부.

[서식8]

참여자 정보 확인서

참여자 성명:_____

연락처:_____

구분	확인사항	
사업자등록증 유무	☐ 있음	☐ 없음
장애인등록 여부	☐ 있음	☐ 없음
장기요양등급 판정 여부	☐ 있음	☐ 없음
미취업 상태 여부	☐ 취업	☐ 미취업
임직원 겸임 여부*	☐ 해당	☐ 미해당

* 일자리사업 수행기관 또는 배치기관의 법인, 기관단체의 대표, 임직원 겸임 여부

※ 위 내용이 사실과 다를 경우, 선발이 취소되거나 장애인일자리사업 참여가 즉시 중단 조치될 수 있음을 확인함

신청인: (서명 또는 인)

2026년 월 일

(사)대전광역시장애인부모회장 귀하

[서식9-1]

개인정보 수집·이용 및 목적 외 이용·제3자 제공 안내·동의서

(사)대전광역시장애인부모회는 장애인일자리사업과 관련하여 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용 및 목적 외 이용·제3자 제공을 하고자 합니다. 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후 서명하여 주시기 바랍니다.

1. 개인정보 수집 및 이용 고지

[개인정보의 수집 · 이용 목적]
· 본인식별절차에 이용
· 장애인일자리사업 참여자 선발 및 관리, 지원 등 사업운영
· 장애인일자리사업 참여적격 여부 확인(장애유무 및 장애정도, 장기요양보호등급판정유무조회, 사업자등록여부조회, 타재정지원일자리사업 참여이력조회, 기초생활보장법에 따른 수급정보, 건강보험득실확인여부조회 등)
· 장애인일자리 전산시스템 정보 입력 및 관리
· 조사연구 등에 필요한 통계자료 및 사업유지 · 확대를 위한 근거자료
· 만족도조사에 필요한 참여자 기본 정보
· 배치기관별 특성에 따라 관련법에 의거 범죄 경력조회
· 취업정보 제공에 따른 서비스 제공 결과 확인
· 중증장애인직업재활지원사업 수행기관에 취업정보 제공
※ 위와 같이 수집·이용되는 개인정보는 장애인일자리 및 중증장애인직업재활지원사업 전산시스템에 활용됩니다.

[수집 · 이용하려는 개인정보의 항목]
· 성명, 연락처, e-mail주소, 성별, 주소, 소득수준, 학력, 경력, 직업훈련, 자격면허, 전산능력, 장애인일자리사업 참여유형 및 기간, 보수
· 은행계좌(통장사본), 근무상황부, 보수대장, 참여조건합의서

[근거 법령]
○ 장애인복지법시행령 제13조의2(장애인일자리사업 실시)

[개인정보 이용 및 보유기간]
○ **사업종료 후 5년간 보유(보유기간 종료일 후 개인정보 즉시 파기)**

2. 고유식별정보 수집 및 이용 고지

[고유식별의 수집 · 이용 목적]
· 본인식별절차에 이용
· 장애인일자리사업 참여자 선발 및 관리, 지원 등 사업운영
· 장애인일자리사업 참여적격 여부 확인(장애유무 및 장애정도, 장기요양보호등급판정유무조회, 사업자등록여부조회, 타재정지원일자리사업 참여이력조회, 기초생활보장법에 따른 수급정보, 건강보험득실확인여부조회 등)
· 장애인일자리 전산시스템 정보 입력 및 관리
· 조사연구 등에 필요한 통계자료 및 사업유지 · 확대를 위한 근거자료
· 만족도조사에 필요한 참여자 기본 정보
· 배치기관별 특성에 따라 관련법에 의거 범죄 경력조회
· 취업정보 제공에 따른 서비스 제공 결과 확인
· 중증장애인직업재활지원사업 수행기관에 취업정보 제공
※ 위와 같이 수집·이용되는 개인정보는 장애인일자리 및 중증장애인직업재활지원사업 전산시스템에 활용됩니다.

[수집 · 이용하려는 고유식별정보의 항목]
· 주민등록번호, 외국인등록번호 등

[근거 법령]
· 장애인복지법시행령 제45조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리)

[고유식별정보 이용 및 보유기간]
○ **사업종료 후 5년간 보유(보유기간 종료일 후 개인정보 즉시 파기)**

[고유식별정보 수집 및 이용안내]
○ 위 근거 법령에 의거하여 고유식별정보 수집 및 이용됨을 안내드립니다.

3. 민감정보 수집 및 이용 고지

[민감정보의 수집 · 이용 목적]
· 본인식별절차에 이용
· 장애인일자리사업 참여자 선발 및 관리, 지원 등 사업운영
· 장애인일자리사업 참여적격 여부 확인(장애유무 및 장애정도, 장기요양보호등급판정유무조회, 사업자등록여부조회, 타재정지원일자리사업 참여이력조회, 기초생활보장법에 따른 수급정보, 건강보험득실확인여부조회 등)
· 장애인일자리 진산시스템 정보 입력 및 관리
· 조사연구 등에 필요한 통계자료 및 사업유지 · 확대를 위한 근거자료
· 만족도조사에 필요한 참여자 기본 정보
· 배치기관별 특성에 따라 관련법에 의거 범죄 경력조회
· 취업정보 제공에 따른 서비스 제공 결과 확인
· 중증장애인직업재활지원사업 수행기관에 취업정보 제공
※ 위와 같이 수집·이용되는 민감정보는 장애인일자리 및 중증장애인직업재활지원사업 전산시스템에 활용됩니다.

[수집 · 이용하려는 민감정보의 항목]
· 장애유형 및 장애정도(복지카드), 기초생활보장법에 따른 수급여부, 특수교육 대상자 여부

[근거 법령]
○ 장애인복지법시행령 제45조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리)

[개인정보 이용 및 보유기간]
○ 사업종료 후 5년간 보유(보유기간 종료일 후 개인정보 즉시 파기)

[민감정보 수집 및 이용안내]
○ 위 근거 법령에 의거하여 민감정보 수집 및 이용됨을 안내드립니다.

4. 개인정보의 제3자 제공 고지

제공처	목적	항목	기간	근거
지자체 (시도, 시군구)	· 장애인일자리사업 위탁사업 운영에 대한 관리감독	참여인원수 직무유형, 근무기관, 근무상태 등 비식별 통계자료	위탁사업 운영 종료 시까지	장애인복지법 시행령 제13조의2, 개인정보보호법 제 18조 제2항(법령상 관리·감독 목적)
한국 장애인 개발원	· 참여자 취업정보 제공 및 정보제공에 대한 결과확인	· 성명, 성별, 생년월일, 주소, 전화번호(휴대전화번호), e-mail 주소, 학교, 학년, 최종학력, 참여기관, 사업유형, 직무유형, 장애유형, 장애정도, 기초생활 수급여부	· 한국장애인개발원 내부지침에 의거 개인정보 보유기간 준영구	장애인복지법 시행령 제13조의2
사회보장 정보원	· 참여자변동 정보 조회	· 성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 급여금액, 급여지급일, 사업참여일, 참여종료일, 사업시작일, 사업종료일	· 사회보장정보원 내부지침에 의거 2년간 보유 후 개인정보 파기	사회보장기본법 시행령 제19조
한국고용 정보원	· 재정지원 일자리사업 중복참여 조회	· 성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 급여금액, 급여지급일, 사업참여일, 참여종료일, 중도종료일, 중도종료사유, 근무처명, 근무처, 사업자등록번호, 성별, 생년월일, 연락처, 주소, 우편번호, 취약계층정보	· 한국고용정보원 내부지침에 의거 개인정보 보유기간 준영구 (요청시 파기)	고용정책기본법 제13조 2항, 고용정책기본법 시행령 제 25조 3항
경찰서	· 범죄경력조회	· 성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 성별, 주소, 연락처 수집된 개인정보	· 경찰청 내부지침에 의거 경력조회 개인정보 보유	아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조, 장애인복지법 제59조의 3 사회복지사업법 제35조의 2
한국장애인 고용공단	· 범부처 취업지원 시스템 서비스 의뢰자 서비스 결과	· 주민등록번호, 서비스제공시작일자, 서비스제공종료일자, 희망지원 처리상태코드	· 한국장애인고용공단 내부 지침에 의거 개인정보 보유기간 준영구	고용정책기본법 제15조의2, 장애인고용촉진 및 직업재활법 제8조
국민건강 보험공단	· 장기요양등급 판정자 적정성 확인	· 성명, 주민등록번호(인정관리번호 확인 가능하면 인정관리번호로 대체 가능), 시군구(거주지), 참여사업명, 사업유형, 직무명, 참여상태, 사업참여일, 사업종료일, 중도종료일, 중도종료사유, 수행기관명, 수행기관 연락처	· 국민건강보험공단 내부 지침에 의거 개인정보 보유기간 준영구	국민건강보험법 제96조, 노인장기요양법 제15조, 제64조
※ 위 근거 법령에 의거하여 개인정보 제3자 제공에 대하여 안내드립니다.				

본인은 본 "개인정보의 수집·이용 및 목적외 이용 · 제3자 제공 안내 · 동의서" 내용을 읽고 명확히 이해하였습니다.

2026년 월 일

성 명: (서명 또는 인)